

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 4年 2月 17日

事業所名: す み れ 保護者等数(児童数) 19名 回収数 15名 割合 78.9 %

|                          |   | チェック項目                                                                                       | はい | どちらとも<br>いいない | いいえ | わから<br>ない | ご意見                          | ご意見を踏まえた対応                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 環境・<br>体制整備              | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか                                                                     | 9  | 5             |     | 1         | 曜日ごとの利用<br>人数、職員数わ<br>かりません。 | 曜日ごとで利用人数にばらつきが<br>あります。<br>現在の利用人数の最小人数が4名<br>で、最大人数が13名です。<br>職員数は最小が児童指導員2名で<br>対応し、最大が児童指導員4名、<br>指導員1名、他事業所(就労継続<br>支援B型)から1～2名応援に入っ<br>もらい対応しています。                                                                                                                                          |
|                          | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか                                                                            | 10 | 3             |     | 2         | 曜日ごとの利用<br>人数、職員数わ<br>かりません。 | 人員配置<br>管理者 1名<br>(非常勤・専従)<br>児童発達支援管理責任者 1名<br>(常勤・専従)<br>児童指導員 5名<br>(常勤・専従 4名 非常勤・専従 1名)<br>指導員 1名<br>(常勤・専従)<br><br>国家資格<br>社会福祉士 1名<br>精神保健福祉士 1名<br>介護福祉士 3名                                                                                                                                |
|                          | ③ | 生活空間は、本人にわかりやすい構造化され<br>た環境になっているか。また、障害の特性に応<br>じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報<br>伝達等への配慮が適切になされているか | 13 | 1             |     | 1         | 室内を見た事が<br>ない。               | バリアフリーがいき届いてない箇所<br>では、職員が付き添い補助を行っ<br>ています。<br>情報伝達では、写真、絵カード、<br>タイマー、砂時計デジタル時計等<br>を使用して見通しがもてるように<br>しています。<br>室内に関しては、そこまで広くあ<br>りませんが個室があり、園庭で<br>走り回れる位のスペースはあり<br>ます。<br>当法人のホームページで、普段<br>の活動の様子などが閲覧できま<br>す。室内も分かりやすくみれる<br>ように改善していきます。<br>面談等で、事業所に来た時には<br>時間に余裕があれば気軽にお越<br>しください。 |
|                          | ④ | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境に<br>なっているか。また、子ども達の活動に合わせ<br>た空間となっているか                                 | 13 |               |     | 2         |                              | コロナウイルス感染症対策で<br>毎日、清掃・除菌・喚起を行っ<br>ています。<br>定期的に衣類や布団、毛布等の<br>洗濯や天日干しを行い清潔に保<br>っています。<br>1つの部屋では活動や遊びに制限<br>がかかる為、その他のスペース<br>(個室やランチルーム他事業所<br>の部屋等)を使用しています。                                                                                                                                   |
| 適切<br>な支<br>援の<br>提<br>供 | ⑤ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分<br>析された上で、児童発達支援計画・放課後等デ<br>イサービス計画が作成されているか                            | 12 |               |     | 3         |                              | 年齢や障害特性に応じた課題や<br>本人、保護者のニーズの把握に<br>努め計画の作成に取り組んでい<br>ます。                                                                                                                                                                                                                                         |
|                          | ⑥ | 児童発達支援計画・放課後等デイサービス計<br>画には、子どもの支援に必要な項目が適切に<br>選択され、その上で、具体的な支援内容が設<br>定されているか              | 15 |               |     |           |                              | 計画作成時には、保護者の皆様<br>から貴重な意見をいただきありが<br>とうございます。<br>今後とも協力よろしくお願いします。                                                                                                                                                                                                                                |
|                          | ⑦ | 児童発達支援計画・放課後等デイサービス計<br>画に沿った支援が行われているか                                                      | 13 |               |     | 2         |                              | 毎月1度、会議で子どもの様子<br>について情報共有を行っています。<br>毎日のサービス提供記録以外で<br>こどもの担当を決めて、職員は必<br>ず個別支援計画の目標の確認と<br>支援内容に沿った支援記録を月<br>に2回以上作成しています。<br>その記録をもとに児童発達支援<br>管理責任者が経過を確認して<br>います。                                                                                                                           |

|          |   |                                                                                       |    |   |   |   |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                     |
|----------|---|---------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ハ        | ⑧ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか                                                              | 13 | 1 |   | 1 |                                                                                      | プログラムの作成などは担当者が行っていて、月に一度、職員会議で話し合い具体的な内容を決めています。                                                                                                                                                   |
|          | ⑨ | 児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか | 2  | 6 | 5 | 1 | コロナ感染症が落ち着いたら、機会を作ってほしい                                                              | 新型コロナウイルス感染症の影響で、交流はできていません。                                                                                                                                                                        |
| 保護者への説明等 | ⑩ | 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか                                                            | 15 |   |   |   |                                                                                      | 契約時に個別に説明しています。                                                                                                                                                                                     |
|          | ⑪ | 児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら、支援内容の説明がなされたか                                             | 14 |   |   | 1 |                                                                                      | いつもご理解いただきありがとうございます。今後ともよろしくお願いいたします。                                                                                                                                                              |
|          | ⑫ | 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか                                               | 6  | 2 | 2 | 5 |                                                                                      | 専門的分野の為、そこまでの支援は保護者にできていません。                                                                                                                                                                        |
|          | ⑬ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか                                    | 12 | 1 | 1 | 1 | ノートに書いてくれているので良いですが、ノートを書くのが難しい時もあると思うのが、子供が誰かを傷つけたりいけない事をした時等はノートでも口頭でも伝えてもらえると嬉しい。 | 連絡帳や送迎時に状況を伝えるようにしています。保護者には連絡ノートで様子を伝えていきます。その状況に応じて電話や直接送迎時にお伝えすることもあります。連絡帳に状況を全て記入する時間が取れない時や、送迎時には保護者と話す機会がない時は、送迎後に電話で連絡して伝えることもあります。すべてを完璧に取り組めているわけではないのでご迷惑もお掛けすることありますが、今後ともよろしくお願いいたします。 |
|          | ⑭ | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか                                                  | 11 | 3 |   | 1 |                                                                                      | 定期的な面談等を通して、アドバイスや助言を行えるように努めています。活動や事業所に対することでもいいので、気軽に相談してください。                                                                                                                                   |
|          | ⑮ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                                             | 8  | 5 |   | 2 |                                                                                      | 保護者会は開催していませんが、事業所主催の保護者に対して茶話会を予定していましたが、新型コロナ感染拡大の影響で実施が難しくなりました。                                                                                                                                 |
|          | ⑯ | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか        | 12 | 2 |   | 1 |                                                                                      | できるだけ迅速に対応していますが、相談内容や急な利用申し込みについては、その場で判断するのが難しい場合があります。状況や事情の確認を行ってから対応いたしますのでしばらくお時間をいただく場合があります。                                                                                                |
|          | ⑰ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                                     | 12 | 1 | 1 | 1 | 送迎の件等ノートに記入している事が職員に伝わってなかった。                                                        | 送迎や利用の希望やキャンセルも連絡ノートでやり取りしています。年に数回、保護者に対してこちらの確認ミスでご迷惑をおかけしてしまい大変申し訳ありません。今後このようなことが無いように気をつけていきます。<br>個々に応じてわかりやすく説明したりコミュニケーションが取れるよう努めています。                                                     |
|          | ⑱ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか                  | 14 | 1 |   |   |                                                                                      | 毎月、行事予定や連絡事項等の情報を発信しています。その他にも事業所や法人からのお知らせを配布しております。当法人のホームページも各事業ごとにブログを随時更新しています。                                                                                                                |
|          | ⑲ | 個人情報の取扱いに十分注意されているか                                                                   | 11 | 3 |   | 1 |                                                                                      | 契約時に、個人情報同意書と写真掲載についての説明と同意をいただいております。                                                                                                                                                              |
| 非常       | ⑳ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか               | 9  | 4 |   | 2 |                                                                                      | 保護者に対してマニュアルの周知はできていません。今後ホームページ掲載等ができるか検討していきます。                                                                                                                                                   |

|             |   |                                           |    |   |  |   |                                               |                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------|---|-------------------------------------------|----|---|--|---|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 時の<br>対応    | ㉑ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、<br>その他必要な訓練が行われているか | 10 | 2 |  | 3 | してくれていると思<br>うのですが、分か<br>っていない・忘れ<br>てしまっている。 | 1ヶ月に1回すみれの活動で取り<br>入れて実施しています。<br>(内容は津波発生時を想定した避難<br>場所避難までの避難訓練、和歌山県<br>土砂災害啓発センター訪問DVD<br>鑑賞等)                                                                                                                    |
| 満<br>足<br>度 | ㉒ | 子どもは通所を楽しみにしているか                          | 10 |   |  | 5 |                                               | 実際にすみれを利用してくれている<br>児童で、「すみれが楽しい」「明日<br>すみれにこれないのが残念だ」など<br>の言葉をいただき、職員一同大変<br>嬉しく感じております。ありがとうご<br>ざいます。<br>ただ、その他の児童からは「今日<br>は来たくなかった」と泣きながら<br>利用されることもあるので、でき<br>るだけ楽しく過ごしていただける<br>ように工夫して、改善を積極的<br>に行っていきます。 |
|             | ㉓ | 事業所の支援に満足しているか                            | 9  | 1 |  | 5 |                                               | 保護者の皆様お答えいただきあ<br>りがとうございます。近年では当事<br>業所の職員の様々な理由での異動<br>で不安に思われた保護者の方もい<br>たかもしれませんが、保護者の皆様<br>が満足していただけるような事業所<br>を目指し、職員一同力を合わせて努<br>めていきますので、今後ともご協力<br>よろしくお願い致します。                                             |

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援・放課後等デイサービス評価表」  
により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。